到逸夫楼底楼圆厅领取并填写申请表

到机动A108武超老师处获得批准、签字并盖章 签名、盖公章

提前一至两周到逸夫楼底楼圆厅找办公室助管确定时间以及房间

活动当天提前半小时到场，持借用单找主管开门

活动结束清理现场后请主管验收后离场