下载、填写、打印申请表

1、校级学生组织活动：填写各指导管理单位的意见

2. 院级学生组织活动：院系党总支（团委）审核

3. 社团活动：社团指导老师、挂靠单位和学联社团中心审核

4. 各楼栋学生活动：生活园区团工委审核签名、盖公章

提前一周送交学服二楼学指委终审

《附表—横幅悬挂申请》前往后勤综合服务中心总务组进行横幅悬挂；《附表二设摊申请》前往后保处审批设摊摊位，并开据《设摊证》，持《设摊证》前往后勤综合服务中心总物组借用桌椅在当天设摊